

**AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO, DI N. 8 AGENTI DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C), PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE DELL'UNIONE DELLE TERRE D'ARGINE**

(riservato agli idonei inseriti nell'elenco formato dal Comune di Castelfranco Emilia ed Unione delle Terre d'Argine ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. n. 80/2021, a seguito di prova selettiva svolta in data 13 luglio 2023)

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI AL PERSONALE**

Visti:

- l'art. 3-bis del d.l. 80/2021 convertito con modificazioni dalla legge 113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
- l'Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione della selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione in qualità di Agente di Polizia Locale, sottoscritto con il Comune di Castelfranco Emilia in data 13 aprile 2023;
- l'avviso di selezione unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione con il profilo professionale di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttore (ex cat. C) – presso il Comune di Castelfranco Emilia e l'Unione delle Terre d'Argine, approvato dal Comune di Castelfranco Emilia con determinazione dirigenziale n. 460 del 15 maggio 2023;
- l'elenco definitivo degli idonei - approvato con determinazione dirigenziale del Comune di Castelfranco Emilia n. 725 del 18.8.2023 - pubblicato sul sito istituzionale del suddetto Ente oltre che su quello dell'Unione delle Terre d'Argine in data 23.8.2023 - consultabile al seguente link: <https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/12102-bandi-e-avvisi-di-selezione/88267-selezione-unica-per-la-formazione-di-un-elenco-di-idonei-all-assunzione-a-tempo-indeterminato-e-determinato-nel-profilo-professionale-di-agente-di-polizia-locale-area-degli-istruttori-ex-categoria-c>
- il "Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi", approvato con deliberazione di Giunta Unione n. 12 del 3 febbraio, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 73 del 19 luglio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di seguito "Regolamento";

in esecuzione della propria determinazione n. 903 dell'11 settembre 2023

**rende noto**

che è indetta procedura di interpello, ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla legge 113/2021, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 8 Agenti di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex cat. C), da assegnare al Settore Polizia Locale dell'Unione delle Terre d'Argine (ente interpellante), **rivolta esclusivamente ai candidati inseriti nell'elenco degli idonei - approvato con determinazione dirigenziale del Comune di Castelfranco Emilia n. 725 del 18.8.2023** - pubblicato sul sito istituzionale del suddetto Ente oltre che su quello dell'Unione delle Terre d'Argine in data 23.8.2023 e consultabile al link sopra trascritto.

In data 5.9.2023, prima di attivare la presente procedura di assunzione, sono state effettuate le comunicazioni di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di gestione del personale in mobilità.

Le assunzioni previste dal presente bando rimangono, pertanto, subordinate alla mancata assegnazione di personale da parte delle strutture previste dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 entro il termine ivi previsto (25 settembre 2023)<sup>1</sup>.

Ai sensi e per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994<sup>2</sup>, si rende noto che la percentuale di **rappresentatività dei generi** nell'Unione delle Terre d'Argine relativa alla qualifica ricercata (Area degli Istruttori – ex categoria C), calcolata alla data del 31.12.2022 è la seguente:

- femmine: 77%
- maschi: 23%

## **1) RISERVE DI POSTI**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. 66/2010, alla presente selezione si applica la **riserva a favore dei volontari** in ferma breve e ferma prefissata **delle Forze Armate** congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché a favore dei volontari in servizio permanente, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, **in ragione di n. 2 posti**;

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017 – come modificato dal D.L. n. 44/2023, convertito con dalla legge n. 74/2023 - alla presente selezione si applica la **riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale** senza demerito **in ragione di n. 1 posto**.

## **2) DESCRIZIONE DELLE CONOSCENZE RICHIESTE**

La figura professionale ricercata deve possedere le conoscenze tecniche nelle materie che di seguito si elencano e sulle quali verterà la prova selettiva:

1. Ordinamento, ruolo e funzioni della polizia locale con particolare riferimento alla legislazione regionale (Emilia Romagna) in materia (Legge 7/3/1986, n. 65, Legge-quadro sull'ordinamento della polizia locale – Legge Regionale Emilia Romagna 4/12/2003, n. 24, come modificata dalla Legge Regionale 13/7/2018, n. 13);
2. Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (TULPS) e relativo regolamento di esecuzione;
3. nozioni di diritto amministrativo limitatamente all'ordinamento dei Comuni (Decreto L.vo 267/2000) e sul procedimento amministrativo;

<sup>1</sup> D.Lgs. n. 165/2001 - Articolo 34-bis Disposizioni in materia di mobilità del personale.

1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste.

4. Le amministrazioni, decorsi venti giorni dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della funzione pubblica, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2.

<sup>2</sup> Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, il bando indica, per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato.

4. Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione, altre norme in materia di circolazione stradale;
5. nozioni di diritto penale e di procedura penale;
6. elementi di procedura penale minorile;
7. normativa in materia di Polizia Edilizia (DPR 380/2001 – L.R. Emilia Romagna 15/2013 – D.Lgs.42/2004 – L.R. Emilia Romagna 23/2004 – DPR 31/2017);
8. normativa in materia di Polizia ambientale;
9. normativa in materia Commerciale (D.Lgs.114/1998 – DPR 218/2001 – DPR 235/2001 – L.R. Emilia Romagna 12/1999 – D. Lgs. 59/2010 – L.R. Emilia Romagna 4/2010 - L.R. Emilia 14/2003);
10. legislazione in materia di armi, stupefacenti e immigrazione, con particolare riferimento a: Legge n. 895/1967 – Legge 110/1975 – DPR 309/1990 – D. Lgs. 286/1998;
11. depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge 689/1981);
12. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

### **3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **3.1) Inserimento nell'elenco degli idonei**

La partecipazione al presente interpello è riservata ai candidati **inseriti nell'elenco degli idonei approvato con determinazione dirigenziale del Comune di Castelfranco Emilia n. 725 del 18.8.2023**, pubblicato sul sito istituzionale del suddetto Ente oltre che su quello dell'Unione delle Terre d'Argine in data 23.8.2023.

#### **3.2) Permanenza dei requisiti di partecipazione alla procedura di selezione per la formazione dell'elenco degli idonei**

Fermo restando quanto previsto al punto 3.1, per partecipare al presente interpello occorre che in capo al candidato sussista e permanga il possesso di tutti i requisiti dichiarati in fase di partecipazione alla procedura di selezione per la formazione dell'elenco degli idonei di cui al punto che precede.

#### **ATTENZIONE**

**I candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 potranno partecipare** alla presente procedura di selezione **a condizione che:**

- **non siano stati ammessi a prestare servizio sostitutivo civile in quanto riconosciuti obiettori di coscienza;**

**o, in alternativa**

- **trascorsi almeno 5 anni dal collocamento in congedo, abbiano irrevocabilmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza** ai sensi dell'art. 636, comma 3, D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (ex art. 15, comma 7-ter, legge 8 luglio 1998 n. 230), mediante presentazione – entro il termine per la **presentazione della domanda di partecipazione al concorso – di apposita dichiarazione al Dipartimento per le politiche giovanili e del servizio civile universale, attraverso** il modello pubblicato insieme al presente avviso.

In tal caso, alla domanda, **dovrà essere allegata documentazione che comprovi l'avvenuta rinuncia allo status di obiettore di coscienza.**



#### **4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al presente interpello dovrà essere presentata, **esclusivamente tramite piattaforma digitale**<sup>3</sup> utilizzando la procedura on line accessibile dalla medesima sezione del sito Internet nella quale è pubblicato il presente avviso, seguendo le **istruzioni** di seguito fornite.

Ne consegue che **non si riterranno validamente presentate - con conseguente automatica non ammissione alla selezione** senza ulteriori comunicazioni al candidato - **domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento** quale consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

Poiché l'effettivo inoltro della domanda consegue alla corretta compilazione della stessa in tutte le sue parti, si ricorda agli aspiranti candidati che **al termine della compilazione di ciascuna delle schede delle quali si compone occorre premere il pulsante "SALVA E PROSEGUI" collocato in basso, a destra, della schermata.**

Si raccomanda, fin da ora, agli aspiranti candidati di **accertarsi** - al termine della procedura di iscrizione - **di avere ricevuto all'indirizzo e-mail indicato** in fase di registrazione, **ricevuta di presentazione della domanda e comunicazione del numero di protocollo assegnato**, che rappresenta il codice utilizzato per l'identificazione del candidato nelle pubblicazioni<sup>4</sup>.

Per assistenza nella compilazione della domanda o per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Gestione fabbisogni e assunzioni del Settore Servizi al personale, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (Tel. **059/649677 – 691 - 762**).

\*\*\*\*\*

#### **Istruzioni per l'autenticazione del candidato e per la presentazione della domanda**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione presuppone la preventiva **autenticazione del candidato**, che potrà avvenire:

- a) utilizzando le proprie **credenziali SPID** - Sistema Pubblico Identità Digitale (per maggiori informazioni si rinvia all'indirizzo [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it));
- b) tramite Carta d'Identità Elettronica (CIE).

Nella **domanda presentata in via telematica** dovranno essere dichiarati – sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e con la consapevolezza delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni false o mendaci di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 – gli stati, le qualità personali, i fatti previsti dalla piattaforma di iscrizione e, specificamente, il possesso di tutti i requisiti di partecipazione di cui al paragrafo 2) e le eventuali informazioni alternative o aggiuntive previste dal modulo on-line.

Eventuali condizioni che danno diritto all'applicazione delle preferenze di legge a parità di punteggio conseguito dovranno essere espressamente dichiarate a tale fine in sede di presentazione della domanda di partecipazione in modo preciso e non generico.

<sup>3</sup> Articolo 44 del Regolamento.

<sup>4</sup> Ai sensi dell'articolo 83 del Regolamento.

Nel caso si rendessero necessarie integrazioni delle dichiarazioni o della documentazione prodotta in sede di presentazione della domanda, necessarie a comprovare il possesso dei requisiti prescritti, l'ente interpellante invierà specifica richiesta tramite PEC, qualora il candidato ne sia in possesso e ne abbia indicato l'indirizzo, o e-mail.

La richiesta fissa il termine perentorio entro il quale il candidato dovrà fornire all'ente le integrazioni richieste, pena l'esclusione<sup>5</sup>.

L'Ente interpellante si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli, anche a campione e nel corso della procedura di selezione, sulla veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nonché sull'effettivo possesso dei requisiti, adottando i provvedimenti conseguenti.

## **5) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

**Al ricorrere dei relativi presupposti** dovranno essere allegati, mediante caricamento sulla piattaforma telematica Elix Forms, **a pena di esclusione / non applicazione della riserva:**

- **per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985** che non abbiano svolto il servizio militare obbligatorio in quanto **obiettori di coscienza**: documentazione che comprovì l'avvenuta rinuncia allo status di obiettore di coscienza;
- per i candidati che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti per beneficiare della **riserva a favore dei volontari delle Forze Armate congedati senza demerito**: documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti in parola o a fornire elementi che ne consentano una rapida verifica;
- per i candidati che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti per beneficiare della **riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale** senza demerito: documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti in parola o a fornire elementi che ne consentano una rapida verifica;

## **6) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al presente interpello dovrà essere presentata, esclusivamente, secondo la modalità sopra illustrata:

**entro e non oltre le ORE 13:00 del giorno 27 settembre 2023**

La piattaforma telematica per la presentazione della domanda è attiva 24 ore su 24, dalla data di pubblicazione del presente avviso fino al termine di scadenza, perentorio, sopra indicato, allo spirare del quale non sarà più possibile presentare domande né completare o perfezionare domande la cui compilazione abbia avuto inizio prima della decorrenza del termine medesimo.

Data e ora di ricezione della domanda saranno ufficialmente comprovate dalla procedura telematica di iscrizione on line.

Qualora un aspirante candidato dovesse presentare più di una domanda, farà fede e sarà presa in considerazione, anche in ordine alla dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione e delle successive verifiche - quella pervenuta per ultima.

Si raccomanda, fin da ora, agli aspiranti candidati di accertarsi - al termine della procedura di iscrizione - di avere ricevuto all'indirizzo e-mail indicato messaggio di conferma di avvenuta presentazione della domanda recante il numero di protocollo assegnato.

---

<sup>5</sup> Articolo 47 del Regolamento.

La selezione consiste in un **prova orale**, ossia in un colloquio individuale vertente sulle materie indicate al paragrafo 2 del presente avviso, integrato con l'**accertamento del possesso dei requisiti psico-attitudinali** previsti dalla "*Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e la formazione iniziale degli operatori di polizia locale*" approvata con deliberazione di Giunta Regionale Emilia – Romagna n. 278 del 14.2.2005, come modificata dalla successiva deliberazione di Giunta Regionale n. 479 del 23.4.2012.

### **7.1 – Verifica del possesso dei requisiti psico-attitudinali**

Per i candidati ammessi alla selezione si procederà - a cura della commissione esaminatrice integrata con un esperto in psicologia del lavoro - alla verifica del possesso dei requisiti psico-attitudinali previsti dalla richiamata direttiva.

**La verifica in parola** non comporta attribuzione di alcun punteggio e **si concluderà con la formulazione di un giudizio di idoneità psico-attitudinale che, qualora dovesse risultare negativo, precluderà** - a prescindere dal punteggio conseguito nella prova orale - **il superamento della prova e l'inserimento nella graduatoria di interpello.**

La verifica in parola si articolerà nelle seguenti **due fasi**:

- **Fase 1**: somministrazione e compilazione di un **questionario di personalità**;
- **Fase 2: colloquio** di approfondimento delle informazioni acquisite tramite il questionario, che si svolgerà **in concomitanza con la prova orale** vertente sulle materie indicate al paragrafo 2 del presente avviso.

La somministrazione del questionario avverrà in presenza, in **unica sessione**, il giorno **11 ottobre 2023**, con inizio alle **ore 14:00**, presso i locali del **Centro Sociale G. Graziosi** di **Carpi**, ubicato in Via Sigonio n. 25.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione e che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione sono ammessi - con riserva di verifica della veridicità delle dichiarazioni rese - a partecipare alla fase 1 della verifica del possesso dei requisiti psico-attitudinali

**I candidati** che nei suddetti giorni ed orario **non** dovessero essere **presenti** per l'effettuazione dell'appello generale e per la compilazione del questionario, **saranno automaticamente considerati rinunciatari alla selezione.**

**I candidati dovranno presentarsi** per lo svolgimento del questionario **muniti di documento di identità in corso di validità.**

L'accertamento del **mancato possesso dei requisiti psico-attitudinali**, comporterà la **cancellazione** del candidato interessato anche **dall'elenco degli idonei.**



Lo svolgimento della prova orale comprende l'**accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese**; i suddetti accertamenti precedono l'esame della conoscenza delle materie previste al paragrafo 2 del presente avviso<sup>6</sup>.

**Tutti i candidati che completeranno il questionario** (Fase 1 di cui al punto che precede) – nel rispetto delle prescrizioni che saranno dettagliatamente illustrate prima della somministrazione - **saranno ammessi a sostenere la prova orale**.

Tenuto conto del numero dei candidati che vi saranno ammessi, la prova orale si svolgerà **tra il 20 ed il 27 ottobre 2023**, presso la **sede municipale del Comune di Carpi** – accedendo dall'ingresso sito in **via Mazzini n. 2**.

**Con** successivo **apposito avviso** pubblicato nella medesima sezione del sito Internet nella quale è pubblicato il presente avviso sarà reso noto il **calendario dettagliato** di svolgimento della prova selettiva.

I candidati che non si presenteranno nella sede, nei giorni ed agli orari indicati saranno automaticamente considerati rinunciatari alla selezione.

Alla prova selettiva **i candidati dovranno presentarsi** muniti di **documento di identità in corso di validità**.

**L'ente interpellante si riserva** – al sopravvenire di disposizioni normative che lo prescrivano o al sopravvenire di circostanze e situazioni che ne rendano oggettivamente impossibile lo svolgimento in presenza – **di svolgere la prova selettiva in videoconferenza**<sup>7</sup>; in tal caso, ciascun candidato dovrà avere la disponibilità di strumentazione e locali conformi ai **requisiti tecnici e logistici** che consentano il regolare svolgimento della prova da remoto e che, all'occorrenza, saranno resi noti con congruo preavviso mediante **pubblicazione nell'area riservata**; **i candidati** che **non** dovessero essere **regolarmente collegati** alla piattaforma predisposta per lo svolgimento della prova nei giorni ed agli orari indicati, **saranno automaticamente considerati rinunciatari alla selezione**.

La prova selettiva si intende superata per i candidati che conseguano una valutazione pari ad almeno 21/30. I candidati che conseguano una valutazione inferiore a 21/30 non saranno inseriti nella graduatoria di interpello ma rimarranno iscritti nell'elenco degli idonei.

## **8) FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

Espletata la prova, la commissione esaminatrice compila la graduatoria di merito sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati che abbiano ottenuto anche il giudizio positivo di idoneità psico-attitudinale.

<sup>6</sup> Art. 68, comma 1, del Regolamento

<sup>7</sup> Articolo 70 del Regolamento e art. 7, comma 3, del vigente DPR n. 487/1994.

Sulla base di quanto esclusivamente dichiarato dai candidati in fase di compilazione della domanda on line, a parità di merito, la posizione in graduatoria sarà determinata tenendo conto dei titoli di preferenza previsti dall'articolo 5, comma 4 del D.P.R. n. 487/1994.

La graduatoria finale di interpello, approvata dal dirigente del Settore Servizi al personale sulla base dei verbali rassegnati dalla commissione esaminatrice, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet dell'Ente interpellante.

La graduatoria finale di interpello ha validità di due anni decorrenti dalla data della sua approvazione<sup>8</sup> ed è utilizzabile, oltre che per la copertura dei posti oggetto di selezione che in tale lasso di tempo dovessero divenire vacanti per qualsivoglia ragione, anche per i posti che dovessero essere previsti a copertura con tale modalità di reclutamento in fase di approvazione del fabbisogno di personale per gli anni 2024 e 2025.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di eventuale impugnazione della stessa.

## **9) ASSUNZIONE IN SERVIZIO E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Ai candidati da assumere - **tenuto conto anche dell'applicazione, al ricorrerne dei presupposti, delle riserve così come formulate al paragrafo 1 del presente avviso** - sarà formalmente proposta, tramite PEC o altra forma di recapito che garantisca il ricevimento o che sia stata accettata dal candidato in sede di candidatura, l'assunzione a tempo indeterminato con contestuale invito a presentare, entro il termine assegnato, la documentazione, comprovante il possesso dei requisiti per l'accesso dichiarati nella domanda di partecipazione, che non debba essere acquisita d'ufficio.

**L'immissione in servizio sarà preceduta dall'accertamento del possesso dei requisiti fisico / funzionali** previsti dalla deliberazione di Giunta Regionale Emilia – Romagna n. 278 del 14.2.2005, integrata dalla successiva deliberazione di Giunta Regionale n. 479 del 23.4.2012, indicati nell'allegato in calce al presente avviso.

Acquisita la documentazione richiesta sarà stipulato un contratto individuale di lavoro, a tempo indeterminato, con la decorrenza stabilita tenuto conto delle esigenze organizzative dell'ente.

L'assunzione a tempo indeterminato presso l'Unione delle Terre d'Argine - ente interpellante - comporta la cancellazione dall'elenco degli idonei e dalle graduatorie formate utilizzando il medesimo elenco di idonei. Per assunzione si intende la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

I vincitori o gli idonei che senza giustificato motivo non prendano servizio entro il termine stabilito, decadono dal diritto all'assunzione.

L'assunzione è soggetta ad un periodo di prova la cui durata è determinata come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali.

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dal vigente CCNL e dal contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

---

<sup>8</sup> Art. 35, comma 5-ter, del d.lgs. 165/2001.

L'orario di lavoro settimanale, articolato su 5 o su 6 giorni, sarà definito ed assegnato dal competente dirigente, tenuto conto delle esigenze organizzative del servizio di assegnazione.

## **10) DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO**

L'Ente interpellante si riserva la facoltà, per esigenze di pubblico interesse, di revocare, in qualsiasi momento, o rettificare, prima della scadenza dei termini, il presente avviso nonché la facoltà di non dar corso alla presente procedura di selezione nel caso in cui per sopravvenuti impedimenti derivanti da disposizioni di legge o per sopravvenute e/o alternative esigenze di carattere organizzativo non si possa o non risulti più opportuno provvedere.

L'Ente interpellante si riserva la facoltà, in presenza di oggettive e motivate esigenze di pubblico interesse, qualora non sia pervenuta alcuna domanda o qualora il numero di domande pervenute venga ritenuto insufficiente, di prorogare, prima della scadenza fissata dal presente avviso, il termine per la presentazione della domanda.

Per oggettive e motivate esigenze di pubblico interesse l'Ente interpellante si riserva di disporre, dopo la scadenza del termine previsto dall'avviso e prima di dare inizio alle operazioni di selezione, la riapertura dei termini medesimi.

In caso di proroga o riapertura dei termini, tutti i requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso debbono, comunque, essere posseduti entro il termine originariamente fissato e non entro il nuovo termine fissato con il provvedimento di proroga o riapertura.

Ogni eventuale rettifica al presente avviso, così come la proroga o la riapertura dei termini di scadenza, saranno rese note mediante pubblicazione nell'area riservata.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura di selezione; per quanto non ivi disciplinato, si fa espresso rinvio l'Avviso di Selezione unica approvato dalla Provincia di Modena con determinazione dirigenziale n. 997 del 10 giugno 2022 e all'Accordo sottoscritto con la Provincia di Modena in data 11 luglio 2022, nonché al Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi, tutti richiamati in premessa.

L'Ente interpellante garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del Dlgs n. 198/2006.

## **11) INFORMATIVA PRIVACY**

La seguente informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), concerne le modalità e le finalità del trattamento dei dati raccolti dall'Unione delle Terre d'Argine, in qualità di titolare del trattamento, in ordine allo svolgimento delle procedure concorsuali in oggetto.

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è l'Unione delle Terre d'Argine, con sede in Carpi (MO), Corso Alberto Pio n. 91, Codice Fiscale 03069890360, PEC: [risorse.umane@pec.terredargine.it](mailto:risorse.umane@pec.terredargine.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

### **Tipologia dei dati oggetto del trattamento**

I dati raccolti, registrati, trattati, e conservati attengono alle seguenti tipologie:

- dati personali (come ad esempio nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale, dati relativi alla famiglia e a situazioni personali, istruzione e cultura, lavoro, ruolo lavorativo);
- dati particolari (come ad esempio dati particolari relativi ai familiari dell'interessato, stato di salute e idoneità al lavoro, dati particolari comunicati spontaneamente dal potenziale candidato);
- dati personali relativi a condanne penali e reati (come ad esempio dati relativi a reati e condanne penali, informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari, informazioni concernenti la qualità di imputato od indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale).

Tali dati vengono trattati sia su supporto cartaceo sia informatico, avendo cura che l'accesso agli stessi sia consentito solo ai soggetti autorizzati.

### **Finalità del trattamento**

L'Unione delle Terre d'Argine raccoglie e tratta, anche per il tramite di eventuali responsabili esterni formalmente nominati, i dati per le finalità connesse all'espletamento della prova preselettiva, della prova scritta nonché delle prove orali di concorso pubblico e, nello specifico:

- raccolta delle domande di partecipazione e della documentazione allegata;
- effettuazione dell'istruttoria sul possesso dei requisiti prescritti dall'avviso e sull'ammissibilità, anche mediante verifica presso soggetti terzi, della veridicità delle informazioni autocertificate in fase di presentazione della domanda;
- trasmissione dei dati ai soggetti esterni incaricati del servizio di assistenza informatica in ordine allo svolgimento delle prove on line, da remoto;
- valutazione delle prove di concorso ed elaborazione, previa eventuale applicazione dei criteri di preferenza, della graduatoria concorsuale;
- adempimento degli obblighi di legge in materia di pubblicazione della graduatoria concorsuale;
- svolgimento delle operazioni preliminari all'assunzione (ad esempio, chiamata dei vincitori e degli idonei per la proposta di assunzione) ed alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il titolare inoltre si impegna a informare l'interessato ogni qualvolta le finalità sopra esplicitate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

### **Liceità del trattamento**

Secondo quanto prescritto dal GDPR, il trattamento è lecito in quanto ricorrono le seguenti condizioni:

- dell'art. 6, comma 1, lettera b): il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- dell'art. 6, comma 1, lettera c): il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Il trattamento delle **categorie particolari di dati personali** è effettuato ai sensi:

- dell'art. 9, comma 2 lett. a) in quanto l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche, salvo nei casi in cui il diritto dell'Unione o degli Stati membri dispone che l'interessato non possa revocare il divieto di cui al paragrafo 1 dell'art. 9;

Il consenso alla trattazione dei dati personali particolari è facoltativo, ma la sua mancanza comporterà l'impossibilità di trattarli in ordine alle specifiche finalità per le quali è richiesto.

Il trattamento dei **dati giudiziari** è autorizzato dal diritto dello Stato membro e in particolare ai sensi:

- dell'art. 2-octies, comma 3 lett. c) del D.Lgs 196/03 e s.m.i., "per la verifica o l'accertamento dei requisiti di onorabilità, requisiti soggettivi e presupposti interdittivi nei casi previsti dalle leggi o dai regolamenti".

### **Modalità del trattamento dei dati personali**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere solamente persone autorizzate al trattamento dei dati.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

### **Destinatari dei dati personali**

Il Titolare del trattamento si avvale, ai fini del trattamento dei dati personali, oltre che dei suoi professionisti e dipendenti che operano sotto la sua diretta autorità, anche di soggetti esterni, in qualità di Responsabili del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- fornitori di servizi informatici del cui supporto il titolare si avvale per finalità strettamente correlate a quelle della raccolta e del successivo trattamento;
- Autorità Pubbliche, Organi di Vigilanza e Controllo, Organi di Pubblica Sicurezza e di Polizia Giudiziaria, nei modi e nei casi previsti dalla legge.

I soggetti appartenenti alle categorie sopra indicate tratteranno dati personali come Titolari autonomi o in qualità di Responsabili appositamente designati, con le garanzie di cui all'art. 28 del GDPR.

In nessun caso i dati personali saranno comunicati, diffusi, ceduti o trasferiti a terzi per scopi illeciti e, comunque, senza rendere idonea informativa agli Interessati e acquisirne il consenso, ove richiesto dalla legge.

### **Trasferimento dei dati personali extra SEE**

I dati personali non saranno trasferiti all'estero, verso Paesi o Organizzazioni internazionali non appartenenti all'Unione Europea che non garantiscono un livello di protezione adeguato, riconosciuto, ai sensi dell'art. 45 GDPR, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione UE.

### **Conservazione dei dati personali**

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento della procedura di selezione. È fatto salvo in ogni caso l'ulteriore conservazione prevista dalla normativa applicabile in

materia di documentazione amministrativa. Maggiori informazioni sono disponibili presso il Titolare.

Tutti i dati personali in possesso del responsabile del trattamento formalmente nominato saranno cancellati dai sistemi di quest'ultimo e restituiti al titolare non appena concluse le operazioni di selezione che ne presuppongono il possesso ed il trattamento da parte del soggetto esterno.

### **I diritti dell'Interessato**

L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, scrivendo all'indirizzo [dpo.terredargine@liguriadigitale.it](mailto:dpo.terredargine@liguriadigitale.it)

Si ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento.

Inoltre, si ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, e qualora ne ricorrano le condizioni, al trattamento dei propri dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione).

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, nel caso in cui il trattamento dei dati violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, si ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a) e il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.

Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento è tenuto a fornire in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

Per maggiori informazioni sulle finalità e sulle modalità di trattamento dei dati personali, è possibile scrivere all'indirizzo e-mail [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it) indicando nell'oggetto "Privacy".

Per conoscere i propri diritti, proporre un reclamo/segnalazione/ricorso ed essere sempre aggiornati sulla normativa in materia di tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, in qualità di "Interessato" è possibile rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali, consultando il sito web all'indirizzo <http://www.garanteprivacy.it/>.

### **12) INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

Il presente avviso costituisce comunicazione di avvio del procedimento<sup>9</sup> d'ufficio.

Informazioni sul procedimento amministrativo<sup>10</sup>:

Amministrazione competente	Unione delle Terre d'Argine
Oggetto del procedimento	Concorso a tempo indeterminato
Ufficio, domicilio digitale e responsabile del procedimento	Ufficio Gestione fabbisogni e assunzioni: PEC: <a href="mailto:risorse.umane@pec.terredargine.it">risorse.umane@pec.terredargine.it</a> - dott. Alessandro Furgeri
Termine per conclusione del procedimento e rimedi contro l'inerzia	180 giorni dallo svolgimento della prova Ricorso al TAR competente per territorio
Modalità per prendere visione degli atti ed esercitare i diritti previsti dalla legge 241/1990 in via telematica	Per esercitare i diritti in via telematica occorre inviare richiesta tramite PEC al seguente indirizzo: <a href="mailto:risorse.umane@pec.terredargine.it">risorse.umane@pec.terredargine.it</a>

<sup>9</sup> Ai sensi dell'articolo 7 della legge 241/1990.

<sup>10</sup> Ai sensi dell'articolo 8 della legge 241/1990.

Ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti	Ufficio Gestione fabbisogni e assunzioni, c/o Municipio di Carpi, Palazzo Scacchetti, corso Alberto Pio, 91 – 41012 Carpi MO Per appuntamento inviare mail a: <a href="mailto:assunzioni@terredargine.it">assunzioni@terredargine.it</a>
---	---

Carpi, *[data della firma digitale]*

Il Dirigente del Settore servizi al personale  
(dott. Mario Ferrari)

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

**Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 , n. 487<sup>11</sup>**

Art. 5 - Categorie riservatarie, preferenze e parità di genere

4. A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre [omissis];
- p) minore età anagrafica.

<sup>11</sup> Come modificato ed integrato dal D.P.R. 16.6.2023 n. 82

Deliberazione di Giunta Regionale Emilia – Romagna n. 278 del 14.2.2005, integrata dalla successiva deliberazione di Giunta Regionale n. 479 del 23.4.2012.

“Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l’accesso e la formazione iniziale degli operatori di polizia locale”

## **Allegato A: Requisiti fisico/funzionali necessari per l’accesso ai servizi di polizia locale**

### **Procedura e obiettivi della valutazione**

La valutazione dei requisiti fisico/funzionali verrà realizzata, tramite apposita convenzione, dalla struttura medico-legale del Dipartimento di Sanità Pubblica dell’Azienda USL competente per territorio.

Tale valutazione è finalizzata ad accertare:

- a) il possesso di una sana e robusta costituzione organica in relazione all’attività specifica di polizia locale;
- b) l’assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale come da successiva specifica.

La rilevanza funzionale delle suddette condizioni patologiche sarà valutata complessivamente, anche tenendo conto degli esami di cui al comma successivo, in sede di accertamento medico diretto.

Tale valutazione comprenderà almeno i seguenti esami:

- a) rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, Indice di Massa Corporea);
- b) valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto senso cromatico e luminoso, campo visivo);
- c) valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente;
- d) valutazione funzionale dell’apparato respiratorio tramite spirometria;
- e) valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base;
- f) valutazione dei risultati degli esami di laboratorio esame emocromocitometrico completo, glicemia, azotemia, creatininemia, colesterolo totale + HDL, trigliceridi, transaminasi, fosfatasi alcalina, gamma-GT, bilirubina totale e frazionata, markers HBV-HCV, fibrinogeno, PT, PTT, esame urine.

### **Indici positivi di una sana e robusta costituzione organica**

- 1) Visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell’occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali.
- 2) Senso cromatico e luminoso normale.
- 3) Funzione uditiva normale.
- 4) Assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l’obesità patologica avendo come criterio di riferimento l’Indice di massa corporea.

### **Condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione**

- 1) Malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale.

- 2) Disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartria e le alterazioni della fonazione).
- 3) Disturbi mentali, di personalità o comportamentali (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata).
- 4) Dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata ed esami di laboratorio).
- 5) Dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie che possono limitare l'impiego in mansioni o circostanze particolari).
- 6) Endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo ecc. con potenziali alterazioni comportamentali e cardiovascolari).
- 7) Malattie sistemiche del connettivo (artriti reumatoide ecc.)
- 8) Patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti.
- 9) Patologie infettive che siano accompagnate da grave e persistente compromissione funzionale (come la tubercolosi con esiti invalidanti).
- 10) Alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità.
- 11) Patologie cardio-vascolari e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.
- 12) Patologie o menomazioni dell'apparato muscoloscheletrico e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.

Deliberazione di Giunta Regionale Emilia – Romagna n. 278 del 14.2.2005, integrata dalla successiva deliberazione di Giunta Regionale n. 479 del 23.4.2012.

“Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l’accesso e la formazione iniziale degli operatori di polizia locale”

Allegato B: **Requisiti psico/attitudinali per l’accesso alla figura professionale di “Agente”, categoria contrattuale C.**

- a) Un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all’assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;
- b) un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli emotigeni impreveduti od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell’umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;
- c) una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;
- d) una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.