

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Periodo
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Curriculum Vitae Fieni Andrea****FIENI ANDREA**

Italiana

**10/2021 – ATTUALMENTE**

Unione Comuni Pianura Reggiana

Pubblica Amministrazione

**Responsabile Sistemi Informativi presso il Centro Servizi Informativi dell'Unione Comuni Pianura Reggiana**

Coordinando quattro collaboratori mi occupo della gestione a 360 gradi dell'Ict dei sei Comuni dell'Unione oltre che dell'Azienda Servizi alla Persona "Magiera Ansaloni".

**06/2009 – 12/2021**

Unione Comuni Pianura Reggiana

Pubblica Amministrazione

**Funzionario Informatico presso il Centro Servizi Informativi dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.**

Rispondendo al responsabile del servizio mi sono occupato di diverse attività volte a garantire il buon funzionamento del servizio, in particolare: amministrazione server (virtuali e fisici) e reti, creazione e gestione account utente AD ed applicativi, gestione server di posta, gestione acquisti e noleggi coordinamento di collaboratori per le attività di manutenzione HW e SW dei posti di lavoro, installazione ed aggiornamento degli applicativi, service desk verso utenti interni ed esterni, redazione ed aggiornamento manualistica tecnica, rapporti con fornitori, linee di connettività dati, gestione progetti.

**01/01/2001 – 06/2009**

Comune di Correggio

Pubblica Amministrazione

**Istruttore direttivo presso il Centro Servizi Informativi dell'Associazione Intercomunale ReggioNord (Capofila: Comune di Correggio).**

Lavorando in stretta collaborazione con il responsabile del servizio, ho svolto molteplici mansioni fra cui: amministrazione di rete e di sistemi (Server Windows/Unix/Linux/As400), amministrazione server di posta, gestione e sviluppo Intranet, installazione, personalizzazione, formazione su applicativi verticali, service desk, conversione di banche dati, elaborazione statistiche, gestione rapporti con i fornitori, produzione di manualistica e attività di organizzazione, coordinamento di due collaboratori per le installazioni client ed il supporto hardware, supervisione siti internet. Ho partecipato a numerosi progetti sia in ambito informatico che di organizzazione e qualità.

**01/03/2000 – 01/12/2000**

Venturini e C. SpA

Azienda Tipografica

Tesi di Laurea

Realizzazione sistema per l'archiviazione e gestione delle bollette telefoniche

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Periodo
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

1987 – 1992  
**I.T.C. Einaudi – Correggio (RE)**  
 Materie Economiche, Contabili, Giuridiche, Informatiche

**Conseguito Diploma di Ragioniere Programmatore con votazione 60/60**

- Periodo
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

1993 – 2000  
**Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia**  
 Materie ingegneristiche, scientifiche ed economico/organizzative, informatiche

**Conseguita Laurea in Ingegneria Informatica indirizzo Software e Sistemi Applicativi con Votazione 104/110**

• FORMAZIONE POST-LAUREA

- Periodo
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

2009-2011 (in blended learning)  
**Alma Mater Studiorum – Università di Bologna**  
 Gestione dei Progetti, Change Management, Sicurezza informatica, Reti di Telecomunicazioni ed applicazioni di rete, Contratti per la fornitura dei beni e dei servizi della PA, Normativa sulla protezione dei dati personali, Reingegnerizzazione dei processi  
**Master di I Livello in Gestione dell’Innovazione Tecnologica nella Pubblica Amministrazione**

- Periodo
- Nome e tipo di istituto di istruzione  
Nome Corso

2008 (6 giorni)  
**SDA Bocconi**  
**La gestione delle persone negli Enti Locali**

- Periodo
- Nome e tipo di istituto di istruzione  
Nome Corso

2024 (3 giorni)  
**Coaching PA**  
**Corso di Leadership**

- Periodo
- Nome e tipo di istituto di istruzione  
Nome Corso

2005 (36 ore)  
**Ifoa Reggio Emilia**  
**Linux lato Server**

- Altri corsi

**2019 – Corso II Livello – Produzione, Gestione e conservazione dei documenti Digitali e Digitalizzati** – Inps Valore PA – Formel\Università Insubria – c.ca 8 gg  
**Fra 2005 e 2007 – Corsi di: Comunicazione Organizzativa, Problem Solving, Team Working** organizzati da **Centro Studio e Lavoro “La Cremeria”**  
**2003 - Stage formativo presso Cegos (MI) “Windows 2003” pianificazione della Migrazione**  
**Numerosi seminari e workshop dei Centri Regionali di Competenza dell’Emilia-Romagna sulla qualità dei siti Internet e servizi on-line nella Pubblica Amministrazione, sulle Intranet, Multicanalità, CRM, CMS.**  
**Altri corsi e seminari vari fra cui: San/Nas, Vmware, “Privacy”, Protocollo e Gestione Documentale.**

PRIMA LINGUA  
 TRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE	FRANCESE E SPAGNOLO
ECCELLENTE	ELEMENTARE
DISCRETO	ELEMENTARE
DISCRETO	ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ho acquisito strumenti e competenze organizzative sia nel corso degli studi accademici che post-laurea, sia nel mio attuale impiego.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Competenze su sistemi Client\Server Windows (da XP, a Win Server 2019), sistemi Unix/Linux, networking e apparati, Firewall, Gestione Ambienti virtualizzati, Backup, Access point e Controller, Telecontrolli

Ampia esperienza su applicativi per enti locali in diversi ambiti

Conoscenza sistemi pubblici di E-Procurement (Consip, IntercentEr)

Database relazionali in generale (ORACLE, SQLSERVER, Postgres)

Conoscenza di massima di Web Content Management System open source e proprietari.

Sistemi di Videosorveglianza.

Applicativi Office, Mailserver e Webserver, Centralini telefonici Voip,

PATENTE O PATENTI

Patente B