

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	ROSSETTI PAOLA ELISA
<b>Anno di nascita</b>	1973
<b>Qualifica</b>	Funzionario Coordinatore – Titolare di Posizione Organizzativa
<b>Amministrazione</b>	UNIONE TERRE D'ARGINE – 6° Settore “Servizi Sociali “
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa Servizio 6.4 “Ufficio di piano amministrazione e controllo”
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	059 649905
<b>Fax dell'ufficio</b>	
<b>E-mail istituzionale</b>	paola.elisa.rossetti@terredargine.it

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	DA GENNAIO 2021 A OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONE TERRE D'ARGINE
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo cat. D3 titolare di Posizione organizzativa Servizio Ufficio di Piano Amministrazione e Controllo
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione socio-sanitaria</li> <li>- Gestione rapporti con ASP</li> <li>- Autorizzazioni, accreditamento e Vigilanza</li> <li>- Trasparenza, rilevazioni statistiche ed adempimenti normativi e informativi</li> <li>- Gestione bilancio</li> <li>- Amministrazione e controllo di gestione</li> </ul>

• Date (da – a)	DA MAGGIO 2021 A 31/12/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONE TERRE D'ARGINE
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo cat. D3 titolare di Posizione organizzativa Ufficio di Piano e Servizio amministrativo e contabile del Settore dei servizi socio sanitari
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Oltre alle attività di responsabile dell'Ufficio di Piano, funzione di responsabile amministrativo e contabile del Settore e in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predisposizione bilancio e richieste di variazioni per tutto il Settore</li> <li>- attività di supervisione su atti, contratti, convenzioni, bandi per tutto il Settore</li> <li>- assolvimento debiti informativi (RER, ISTAT, INPS, SOSE, ...)</li> </ul>

	- coordinamento ufficio amministrativo di Carpi.
--	--

• Date (da – a)	DAL 1 MAGGIO 2018 A MAGGIO 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONE TERRE D'ARGINE
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo cat. D3 titolare di Posizione organizzativa Ufficio di Piano
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto all'elaborazione e valutazione della programmazione in area sociale, socio-sanitaria e sanitaria. Stesura del Piano Triennale della salute e il Benessere e dei programmi Attuativi annuali Monitoraggio e rendicontazione del PDZ Raccordo e utilizzo delle rilevazioni sulla domanda e sull'offerta dei servizi e monitoraggio sulla situazione del benessere sociale. Percorsi di partecipazione e confronto con i territori, il volontariato e il Terzo Settore in funzione della programmazione. Supporto per pratiche di autorizzazione al funzionamento. Raccordo attività di vigilanza nelle strutture Monitoraggio del processo di accreditamento dei servizi socio sanitari e della relativa contrattualistica Stesura dei contratti di servizio per i servizi accreditati Elaborazione nuovi strumenti di intervento sociale Verifica dell'utilizzo delle risorse, monitoraggio in itinere dei risultati del Piano annuale per la non autosufficienza, controllo dell'impiego delle risorse per l'attuazione dei programmi finalizzati e delle condizioni tecnico-amministrative necessarie per l'attuazione dei contenuti del Piano. Supporto amministrativo alla dirigenza attraverso predisposizione di atti, contratti, convenzioni, bandi.

• Date (da – a)	DAL 29 GENNAIO 2015 A 30 APRILE 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONE TERRE D'ARGINE
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo cat. D3
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito dell'Unione Terre d'Argine svolge la propria attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>- nell'ambito dell'Ufficio di Piano,</li> <li>- a supporto dell'area amministrativa.</li> </ul>

• Date (da – a)	DAL 2003 AD 28 GENNAIO 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA DI MANTOVA Via P. Amedeo 30- Mantova
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo cat. D3 Posizione Organizzativa Servizio Progetti Speciali e Sviluppo presso Settore Attività Produttive dal 2003 al 2006 Posizione Organizzativa Servizio Progetti Speciali e Sviluppo in staff alla Direzione Generale dal 2007 - 2012 Posizione Organizzativa (interim) Servizio Politiche Comunitarie ed Internazionalizzazione in staff alla Direzione Generale da Luglio 2010 – 2012 Posizione Organizzativa Servizio Programmazione Strategica, Progetti Speciali, Politiche europee e Coordinamento enti in staff alla Direzione Generale e alla Presidenza da marzo 2012 (in corso)
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito dell'Amministrazione Provinciale coordinamento, con autonomia

responsabilità	<p>gestionale di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la stesura del Programma di Mandato e la definizione dei Programmi della Relazione Previsionale e Programmatica, nonché la verifica dell'attuazione degli stessi,</li> <li>- i rapporti con la Regione Lombardia in particolare per quanto concerne la Programmazione Comunitaria relativa ai Fondi Strutturali (con particolare riferimento al PO Competitività e alle risorse FAS), la Programmazione Negoziata e le Gestioni Associate,</li> <li>- i rapporti con le Fondazioni Bancarie,</li> <li>- la candidatura, la gestione (organizzativa, di contenuti e di affidamenti) e la rendicontazione di piani/programmi/progetti che coinvolgono vari settori dell'Ente e i Comuni mantovani quali ad esempio PISL Basso Mantovano e Cabina di Regia Provinciale Obiettivo 2, - Piano per le Attività Produttive /DAISSIL Provincia di Mantova, Piano di Marketing Strategico dell'Oltrepò mantovano e dell'Alto Mantovano, Distretti Culturali delle Regge dei Gonzaga (di cui è anche membro del Comitato Scientifico) dell'Oltrepò Mantovano, i Piani di Sviluppo Locale dei GAL, i Progetti Integrati d'Area, l' Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale,</li> <li>- la candidatura e la gestione dei progetti comunitari a gestione diretta, a supporto dei diversi settori dell'ente, quali ad esempio EGS, TEN-T recovery, TEN-T masterplan, LICEA, Eurovelo 8, nonché il coordinamento del Patto dei Sindaci sul territorio,</li> <li>- progetti strategici e prioritari dell'Ente anche in sinergia con i diversi settori quali ad esempio la definizione del calendario di iniziative e l'organizzazione delle stesse per il 150° anniversario della Battaglia di Solferino e San Martino e dei progetti del territorio in vista di EXPO.</li> </ul> <p>Ha coordinato e coordina le attività connesse al Sisma 2012 sia durante l'emergenza attraverso l'ufficio terremoto e la partecipazione al Comitato Operativo Regionale sia nella fase di ricostruzione occupandosi del rapporto con i Comuni e con Regione Lombardia, della gestione e erogazione dei finanziamenti del Fondo Terremoto istituito dalla Provincia, della partecipazione ai gruppi di lavoro per la stesura delle Ordinanze e del raccordo delle istanze territoriali.</p>
----------------	---

• Date (da – a)	DAL 2012 AL 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola Arti e Mestieri F. Bertazzoni - Suzzara
• Tipo di azienda o settore	Formazione
• Tipo di impiego	Membro del CdA

• Date (da – a)	DAL 2008 AL 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato per le celebrazioni del 150° anniversario della battaglia di Solferino e San Martino
• Tipo di impiego	Presidente
• Principali mansioni e responsabilità	Definizione interventi e iniziative in raccordo con gli enti del territorio, identificazione finanziamenti, assunzione impegni di spesa e liquidazioni, organizzazione momenti ufficiali, istituzionali e di intrattenimento, rapporti con le delegazioni dei Paesi e con Regione Lombardia e il Governo Italiano.

• Date (da – a)	DAL 1998 AL 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NOMISMA S.p.A. Bologna – Società di Studi Economici
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e di studi economici
• Tipo di impiego	Partecipazione a diversi gruppi di lavoro su progetti commissionati da enti locali e, dal 2001, sono stata Responsabile di Progetto nell'area di Politica Industriale e Sviluppo Territoriale. Competenza nelle analisi socioeconomiche territoriali con ricerche sul campo e nell'assistenza tecnica agli enti connessa ai Fondi Strutturali e ai Patti Territoriali.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Principali progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività di Assistenza Tecnica per la stesura di Leader + Barbagie-Mandrolisai, Comunità Montana del Nuorese</li> <li>- Valorizzazione della Valle Bormida, CCIAA di Savona</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività di assistenza Tecnica Ob. 2 per la definizione e stesura del PISL Basso Mantovano e per la gestione del partenariato locale– Provincia di Mantova; Consorzio Sviluppo Area Ostigliese - Destra Secchia e Consulta economica Area Destra Po – Sinistra Secchia</li> <li>- Attività di assistenza tecnica alla redazione dei Progetti Integrati Territoriali nelle province di Palermo, Trapani, Catania e Siracusa, Regione Siciliana. In particolare: “Palermo capitale dell’Euromediterraneo”, “Valle del Torto e dei feudi – Progetto per un distretto rurale di qualità”; “Ecomuseo del Mediterraneo”; “Sistema turistico integrato della costa centro - settentrionale”; “Le economie del turismo calatino Sud Simeto”; “PIT delle Torri e dei Castelli:turismo integrato a nord – ovest di Palermo”; “Alcinoo”; “Alto Belice Corleonese – Tra natura e prodotti tipici, un grande parco per il tempo libero ed il turismo”; “Etna”; “Hyblon – Tukles”; “Sistema turistico integrato diffuso e compatibile delle Madonie – Reti Madonie”; “Catania città metropolitana. Dal sistema diffuso alla metropoli accogliente”.</li> <li>- Metodologie e tecniche per la gestione efficace e concertata dei diversi strumenti di programmazione, Provincia di Modena</li> <li>- Realizzazione di una metodologia per l’attivazione di un Osservatorio Permanente relativo al Mercato del Lavoro Modenese, Provincia di Modena</li> <li>- Attività di assistenza tecnica all’Ob. 2 per la stesura del PSL relativo alla parte appenninica e di quello riguardante la pianura, Provincia di Reggio Emilia</li> <li>- Patto Territoriale Mantova- Destra Secchia, Consorzio Sviluppo Area Ostigliese - Destra Secchia.</li> <li>- Scenario Brianza 2000, Assindustria Monza e Brianza</li> <li>- Patto Territoriale dell’Alta Valle del Tanaro, Ministero del Tesoro</li> <li>- Lo scenario economico dei settori tessile, abbigliamento e calzature, Consorzio Moda Salento</li> <li>- Patto Territoriale dell’Appennino Parmense, Ministero del Tesoro</li> <li>- RITTS- Regional innovation and technology transfer strategies and infrastructure. ADRIEN- The Ferrara Province Project, DG XIII</li> <li>- ARGENTA- Sviluppo socio-economico di un’economia aperta”, Comune di Argenta</li> <li>- Studio per la pianificazione di un’ipotesi di intervento nel tessuto produttivo della Provincia di Salerno, Camera di Commercio di Salerno</li> </ul>
--	---

• Date (da – a)	2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NOMISMA S.p.A. Bologna
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e di studi economici
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione del DAISSIL della Provincia di Brescia

• Date (da – a)	DAL 2004 AL 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ
• Tipo di azienda o settore	Centro di formazione per la PA
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con il Formez per il progetto di ricerca di valutazione delle esperienze di Obiettivo 2, con particolare riferimento al caso dell’Emilia-Romagna.

• Date (da – a)	DAL 2001 AL 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELL’ECONOMIA E DELLE FINANZE
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, Servizio per le Politiche dei Fondi Strutturali Comunitari per il progetto di ricerca; “Studio del

	<p>Patto Territoriale di Ferrara”; all’interno dell’indagine “La lezione dei Patti Territoriali per la Progettazione Integrata territoriale nel Mezzogiorno”</p>
--	--

• Date (da – a)	DAL 2000 AL 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI CARPI
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con il Comune di Carpi, Assessorato alle Politiche Economiche per il progetto di ricerca: “Studio sul settore metalmeccanico nell’area di Carpi”

• Date (da – a)	DAL 1998 AL 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MODENA
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con l’Amministrazione Provinciale di Modena, Servizio Economico Sociale per il progetto di ricerca: “I giovani e il mercato del lavoro”

• Date (da – a)	1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IAL DI BOLOGNA
• Tipo di azienda o settore	Ente di formazione e ricerca
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con lo IAL di Bologna per il progetto di ricerca: “Nuove professioni tra dipendenza e autonomia. Forme di lavoro emergenti nuovi rapporti di lavoro ed esigenze di formazione continua in Emilia Romagna”

• Date (da – a)	2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Collegio di Parma
• Tipo di azienda o settore	Ente di formazione
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Docenze su Fondi Strutturali

• Date (da – a)	2000-2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PASS, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PER LO SVILUPPO DEL SUD.
• Tipo di azienda o settore	Pubbliche amministrazioni
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza e consulenza in materia di Fondi Strutturali, sugli strumenti agevolativi, sui Progetti Integrati e sulle modalità di realizzazione dei Patti Territoriali.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	settembre 2018 – maggio 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Parma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Politiche di welfare, progetti di innovazione, strumenti di partecipazione
• Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento
• Livello nella classificazione	

nazionale (se pertinente)	
---------------------------	--

• Date (da – a)	settembre 1992 - marzo 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Trento, Facoltà di Sociologia Indirizzo Organizzativo, economico e del Lavoro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sociologia, economia, statistica. Tesi
• Qualifica conseguita	Laurea 110/110 con tesi sui cambiamenti nei distretti industriali e con l'analisi dei casi di Carpi e Sassuolo, relatore Prof. Carlo Trigilia
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

MADRELINGUA	ITALIANA
-------------	----------

#### ALTRE LINGUA

	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE

	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	UTILIZZO PACCHETTO OFFICE, INTERNET
---	-------------------------------------

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI A COLLABORAZIONE A RIVISTE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE SI RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)	Partecipazione a diversi seminari e convegni in materia di Fondi Strutturali, Politiche di sviluppo e Politiche sociali e sanitarie. Tra le pubblicazioni si segnalano: - Rossetti P.E. (2008), Il Patto Territoriale di Ferrara, in Piselli F., Ramella F. (a cura di) "Patti sociali per lo sviluppo", Roma, Meridiana Libri, Donzelli - Urbani G., Magnatti P., Moriani G., Treu M.C., Leoni G., Longhi M.C., Rossetti P.E. (2006), Sviluppo, insieme. Politiche industriali territoriali
---	---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Paola Elisa Rossetti